



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL 5ª REGIÃO

DOD MCTI-JF Nº 10/2024 TRF5

Nome do Processo	Aquisição de Impressoras Multifuncionais Coloridas Jato de Tinta	Nº:	TRF5 10/2024 TRF5
-------------------------	--	------------	--------------------------

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA SOLUÇÃO			
Unidade/Setor/Depto.:	Secretaria de Tecnologia da Informação	Data:	19/02/2024
Nome do Projeto:	Aquisição de Impressoras Multifuncionais Coloridas Jato de Tinta.		
Responsável pela Demanda:	Fernanda Marques Montenegro	Telefone do Resp.:	(81)3425-9318
E-mail do Responsável:	fmmontenegro@trf5.jus.br	Matrícula do Resp.:	5550
Integrante Requisitante:	Arnaldo Leite Pereira	Telefone do I.R.:	(81)3425-9318
E-mail do Integrante Requisitante:	alper@trf5.jus.br		
Fonte de Recursos:			

DEMAIS INTEGRANTES DE EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO			
Integrante Técnico:	Johnmary Vital de Araújo	Telefone do I.T.:	(81)3425-9388
E-mail do Integrante Técnico:	jvaraujo@trf5.jus.br		
Integrante Administrativo:	Alexandre Lima Farias	Telefone do I.A.:	(81)3425-9314
E-mail do Integrante Administrativo:	alfarias@trf5.jus.br		

OBJETIVO ESTRATÉGICO DO REQUISITANTE	ID PDTI	INICIATIVAS ELENCADAS NO PDTI	ID PLANO DE AÇÃO
Assegurar a atuação sistêmica da TI na Justiça Federal.	i.74	Manter parque tecnológico atualizado.	166

MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

As impressoras serão de uso dos Desembargadores e Diretores do NAS (Núcleo de Assistência à Saúde), substituindo impressoras adquiridas em 2012 para os desembargadores (onze anos) e 2016 para o NAS (sete anos), algumas inoperantes, garantia expirada e manutenção antieconômica, sendo um sério risco às futuras falhas e falta de peças para reposição.

ID	METAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO A SEREM ALCANÇADAS
----	--

1	Atingir, até 2026, 85% de satisfação dos clientes internos.
---	---

APROVAÇÃO

Considerando o alinhamento do pedido de contratação ao Plano Estratégico de Tecnologia da Informação da Justiça Federal, este Comitê se manifesta favoravelmente ao prosseguimento da demanda.

Comitê Gestor de Tecnologia da Informação da Justiça Federal

ENCAMINHAMENTO

Em conformidade com o art. 9º, § 2º da Instrução Normativa nº 4 de 12 de novembro de 2010, emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, encaminha-se ao Diretor da Secretaria Administrativa para:

- I - decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;
- II - indicar o Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação, quando da continuidade da contratação; e
- III - instituir a Equipe de Planejamento da Contratação conforme exposto no art. 2º, inciso III da IN 04 /2010.

ÁREA REQUISITANTE DA SOLUÇÃO	ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
<p>_____ Arnaldo Leite Pereira Matrícula: 697</p>	<p>_____ Fernanda Marques Montenegro Matrícula: 5550</p>

Recife, de de 2024.

APROVAÇÃO

Aprovo o prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos e as necessidades da Área Requiritante.

AUTORIDADE MÁXIMA DA ÁREA ADMINISTRATIVA

Telma Roberta Vasconcelos Motta
Diretor Geral

Recife, de de 2024.

ASSINATURAS:



Documento assinado eletronicamente por **TELMA ROBERTA VASCONCELOS MOTTA**, **Diretora-Geral**, em 20/02/2024, às 15:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA BEZERRA CAVALCANTI MARQUES MONTENEGRO, DIRETORA DA DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**, em 20/02/2024, às 16:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARNALDO LEITE PEREIRA, DIRETOR(A) II**, em 22/02/2024, às 09:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4109930** e o código CRC **F51A1043**.