



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL 5ª REGIÃO

**DOD MCTI-JF N° 47/2021 TRF5**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Nome do Processo</b> | <b>SUORTE TÉCNICO E ATUALIZAÇÃO DE LICENÇAS ORACLE</b> |
|-------------------------|--|

**IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA SOLUÇÃO**

|                                  |  |                            |                   |
|----------------------------------|--|----------------------------|-------------------|
| <b>Unidade/Setor/Dept:</b>       | Subsecretaria de Tecnologia da Informação - STI  | <b>Data:</b>               | <b>31/08/2021</b> |
| <b>Nome do Projeto:</b>          | Contratação de Serviços de Suporte Técnico e Atualização de Licenças dos Softwares Gerenciadores de Banco de Dados Oracle da JF5 |                            |                   |
| <b>Responsável pela Demanda:</b> | Arnaldo Pereira Leite (Diretor da STI, em exercício)   | <b>Telefone do Resp.:</b>  | 81 3425-9370      |
| <b>E-mail do Responsável:</b>    | alp@trf5.jus.br  | <b>Matrícula do Resp.:</b> | 5550              |
| <b>Integrante Requirante:</b>    | Gleicy D' Lyzandra S Nascimento  | <b>Telefone do I.R.:</b>   | 81 3425-9369      |
| <b>E-mail do Requirante:</b>     | <a href="mailto:glyzandra@trf5.jus.br">glyzandra@trf5.jus.br</a>   |                            |                   |
| <b>Fonte de Recursos:</b>        |  |                            |                   |

**DEMAIS INTEGRANTES DE EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO**

|   |   |                          |              |
|---|---|--------------------------|--------------|
| <b>Integrante Técnico:</b>                  | Leonardo Luiz Cruz Bucher   | <b>Telefone do I.T.:</b> | 81 3425-9369 |
| <b>E-mail do Integrante Técnico:</b>        | <a href="mailto:lbucher@trf5.jus.br">lbucher@trf5.jus.br</a>  |                          |              |
| <b>Integrante Administrativo:</b>           | Arthur José Lopes Filho<br>Alexandre Lima Farias  | <b>Telefone do I.A.:</b> | 81 3425-9314 |
| <b>E-mail do Integrante Administrativo:</b> | <a href="mailto:alfilho@trf5.jus.br">alfilho@trf5.jus.br</a> / <a href="mailto:alfarias@trf5.jus.br">alfarias@trf5.jus.br</a> |                          |              |

| <b>OBJETIVO ESTRATÉGICO DO REQUISITANTE</b>                      | <b>ID PDTI</b> | <b>NECESSIDADE ELENCADE NO PDTI</b>      | <b>ID PLANO DE AÇÃO</b> |
|--|----------------|--|-------------------------|
| Assegurar efetividade dos serviços de TI para a Justiça Federal. | <b>I.62</b>    | Garantir suporte técnico especializado   | <b>14</b>               |
|  | <b>I.80</b>    | Prover e manter atualização de softwares | <b>24</b>               |

### MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Os serviços disponíveis pela área de Tecnologia da Informação - TI são marcados pelo aperfeiçoamento contínuo, pelas atualizações dos softwares, pela mudança de padrões e, conseqüentemente, pela prevenção de incidentes diante do cenário atual de uma maior observância do requisito segurança.

Nesse contexto, destacamos os sistemas informatizados em uso na Justiça Federal da 5ª Região - JF5 (**TRFMED, Sistema de Recursos Humanos (SARH), Folha de Pagamento, Jurisprudência, Precatórios, Consulta Processual Web, Sistema de Custas, Diário Eletrônico**, entre outros), os quais utilizam imprescindivelmente os softwares gerenciadores de bancos de dados Oracle para o armazenamento dos dados sob a tutela da organização.

Nesse sentido, o aperfeiçoamento dos serviços prestados pela equipe técnica responsável pela gestão dos bancos de dados Oracle da JF5 com a contratação do suporte técnico do fabricante dos produtos licenciados e o acesso às atualizações são essenciais para manutenção e administração desses ambientes. Levando-se também em consideração a um possível prejuízo causado pela indisponibilidade das aplicações informatizadas devido a qualquer incidente relacionado a essas bases, ratifica-se a necessidade da colaboração do suporte técnico para garantir a celeridade na resolução de problemas e nas atualizações importantes do software.

Além desses, o contrato atual nº 09/2017, que se refere à prestação de serviço de atualização e ao suporte técnico das licenças perpétuas dos softwares em questão já existentes e adquiridas anteriormente pelo TRF5, terá sua vigência finalizada em **31/01/2022**.

Desta forma, objetivando preservar investimentos já realizados e consolidados, bem como assegurar maior eficiência operacional e continuidade de parte dos serviços essenciais da JF5, com uma infraestrutura computacional devidamente configurada, de acordo com as melhores práticas e padrões recomendados pelo fabricante, é fundamental a continuidade da prestação dos serviços com a contratação do Suporte Técnico e Atualização de Licenças dos Softwares Gerenciadores de Banco de Dados Oracle da Justiça Federal da 5ª Região.

| <b>Id</b> | <b>METAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO A SEREM ALCANÇADAS</b> |
|-----------|---|
| <b>1</b>  | Atingir, até 2026, 85% de satisfação dos clientes internos  |

### APROVAÇÃO

Considerando o alinhamento do pedido de contratação ao Plano Estratégico de Tecnologia da Informação da Justiça Federal, este Comitê se manifesta favoravelmente ao prosseguimento da demanda.

**Nota:** Considera-se tecnicamente aprovadas as necessidades indicadas no presente documento, uma vez que a contratação em questão encontra-se prevista no Plano de Aquisições aprovado para o ano em curso, além de alinhadas ao PDTI, conforme detalhado acima. São considerados aprovados em virtude de estarem previstos no PDTI e Plano de Ação do corrente ano. Informo ainda que em relação à parte orçamentária, embora estejam previstos no Plano de Ação, é necessária a previsão de utilização de verba da própria Seção.

**Comitê Gestor de Tecnologia da Informação da Justiça Federal**

**ENCAMINHAMENTO**

Em conformidade com o art. 9º, § 2º da Instrução Normativa nº 4 de 12 de novembro de 2010, emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, encaminha-se à Diretora da Secretaria Administrativa para:

- I - decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;
- II - indicar o Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação, quando da continuidade da contratação; e
- III - instituir a Equipe de Planejamento da Contratação.

| <b>Área Requisitante da Solução</b>                      | <b>Área de Tecnologia da Informação</b>                                      |
|--|--|
| <b>Matrícula: 1059 - Gleicy D' Lyzandra S Nascimento</b> | <b>Matrícula: 697 - Arnaldo Pereira Leite (Diretor da STI, em exercício)</b> |

**APROVAÇÃO**

Aprovo o prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos e as necessidades da Área Requisitante.

**Autoridade da Área Administrativa**

**Fernanda B. C. Marques Montenegro**

**Diretora Geral, em exercício**

Tribunal Regional Federal da 5ª Região

ASSINATURAS:



Documento assinado eletronicamente por **GLEICY DLYZANDRA SILVA DO NASCIMENTO, DIRETOR(A) DE NÚCLEO**, em 02/09/2021, às 19:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **ARNALDO LEITE PEREIRA, DIRETOR(A) DE DIVISÃO**, em 03/09/2021, às 15:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA BEZERRA CAVALCANTI MARQUES MONTENEGRO, DIRETOR(A) GERAL EM EXERCÍCIO**, em 06/09/2021, às 19:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **LEONARDO LUIZ CRUZ BUCHER, ANALISTA JUDICIÁRIO/ APOIO ESPECIALIZADO (INFORMÁTICA (INFRAESTRUTURA))**, em 20/09/2021, às 18:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **2292732** e o código CRC **7765B121**.

---